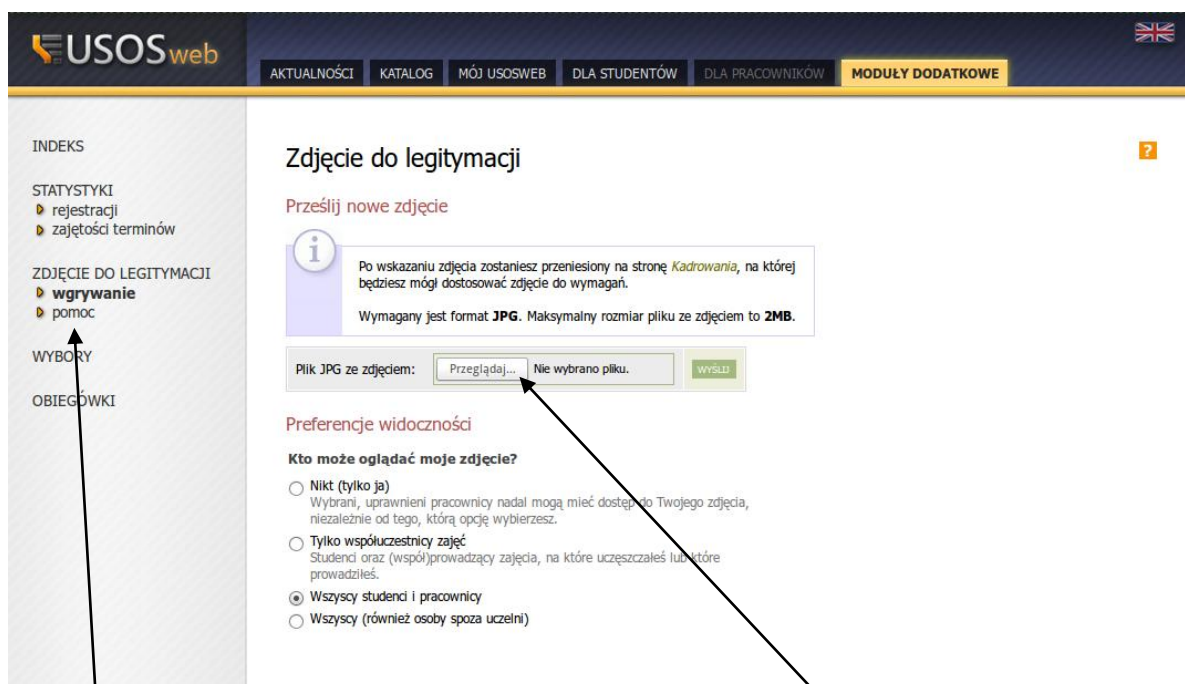


# Dodawanie i aktualizowanie zdjęć w USOSweb

Moduł do obsługi zdjęć znajduje się w zakładce **MODUŁY DODATKOWE**



Moduł udostępnia mechanizm pozwalający na wgrywanie oraz wyświetlanie zdjęć



Zalecamy do skorzystania z wbudowanej **pomocy**, znajdują się tam informacje dotyczące wymogów formalnych oraz w jaki sposób wgrywać zdjęcie i kadrować.

Za pomocą przycisku **„Przeglądaj”** wybiera się zdjęcie zapisane na dysku komputera i za pomocą przycisku **„wyślij”** wysyła się zdjęcie na serwer USOSweb-a.

Po wykadrowaniu zdjęcia należy użyć przycisku „Zgłoś zdjęcie do zatwierdzenia”

INDEKS

STATYSTYKI

- ▶ rejestracji
- ▶ zajętości terminów

ZDJĘCIE DO LEGITYMACJI

- ▶ **wgrywanie**
- ▶ kadrowanie
- ▶ pomoc

WYBORY

OBIEGÓWKI

## Zdjęcie do legitymacji

Zdjęcie zostało załadowane pomyślnie, pamiętaj, aby zgłosić zdjęcie do zatwierdzenia! Poniżej możesz również zmienić preferencje widoczności Twojego zdjęcia.

**Prześlij nowe zdjęcie**

Po wskazaniu zdjęcia zostaniesz przeniesiony na stronę **Kadrowania**, na której będziesz mógł dostosować zdjęcie do wymagań.

Wymagany jest format **JPG**. Maksymalny rozmiar pliku ze zdjęciem to **2MB**.

Plik JPG ze zdjęciem:  Nie wybrano pliku.

Aktualny status Twojego nowego zdjęcia to: **Nie zgłoszone do zatwierdzenia.**

Zdjęcie w tym stanie nie może być przekazane do USOS, więc nie może być użyte do wyrobienia legitymacji. Musisz je **zgłosić do zatwierdzenia** (zdjęcia zatwierdza upoważniona do tego osoba).

**ZGŁOŚ ZDJĘCIE DO ZATWIERDZENIA**

**Preferencje widoczności**

**Kto może oglądać moje zdjęcie?**

- ☐ Nikt (tylko ja)  
Wybrani, uprawnieni pracownicy nadal mogą mieć dostęp do Twojego zdjęcia, niezależnie od tego, którą opcję wybierzesz.
- ☐ Tylko współuczestnicy zajęć  
Studenci oraz (współ)przewodzący zajęcia, na które uczęszczałeś lub które prowadziłeś.
- ☒ Wszyscy studenci i pracownicy
- ☐ Wszyscy (również osoby spoza uczelni)

Dodatkowo można ustawić preferencje widoczności Twojego zdjęcia na stronach USOSweb.

INDEKS

STATYSTYKI

- ▶ rejestracji
- ▶ zajętości terminów

ZDJĘCIE DO LEGITYMACJI

- ▶ **wgrywanie**
- ▶ pomoc

WYBORY

OBIEGÓWKI

## Zdjęcie do legitymacji

Zdjęcie zostało zgłoszone do zatwierdzenia

**Prześlij nowe zdjęcie**

Aktualny status Twojego nowego zdjęcia to: **Zgłoszone do zatwierdzenia.**

Musisz poczekać aż upoważniona do tego osoba obejrzy Twoje zdjęcie i podejmie decyzję o jego akceptacji lub odrzuceniu.

**Preferencje widoczności**

**Kto może oglądać moje zdjęcie?**

- ☐ Nikt (tylko ja)  
Wybrani, uprawnieni pracownicy nadal mogą mieć dostęp do Twojego zdjęcia, niezależnie od tego, którą opcję wybierzesz.
- ☐ Tylko współuczestnicy zajęć  
Studenci oraz (współ)przewodzący zajęcia, na które uczęszczałeś lub które prowadziłeś.
- ☒ Wszyscy studenci i pracownicy
- ☐ Wszyscy (również osoby spoza uczelni)

Dopiero po zatwierdzeniu zdjęcia przez pracownika do tego uprawnionego Twoje zdjęcie będzie przesłane do systemu USOS i będzie mogło zostać wydrukowane na legitymacji.

INDEKS

STATYSTYKI

▶ rejestracji

▶ zajętości terminów

ZDJĘCIE DO LEGITYMACJI

▶ **wgrywanie**

▶ pomoc

WYBORY

OBIEGÓWKI

## Zdjęcie do legitymacji

→ Drukuj podanie o wyrobienie legitymacji studenckiej

Aktualne zdjęcie (zmniejszone)



Aktualny status Twojego zdjęcia to: **Zatwierdzone**.

Zatwierdzonego zdjęcia nie można podmienić na inne. Jeśli zależy Ci na tym, żeby w systemie znalazło się inne Twoje zdjęcie, to poproś administratora o dodaniu Ci jednorazowego uprawnienia do wgrania nowego zdjęcia.

Preferencje widoczności

**Kto może oglądać moje zdjęcie?**

☐ Nikt (tylko ja)  
Wybrani, uprawnieni pracownicy nadal mogą mieć dostęp do Twojego zdjęcia, niezależnie od tego, którą opcję wybierzesz.

☐ Tylko współuczestnicy zajęć  
Studenci oraz (współ)przewodzący zajęcia, na które uczęszczałeś lub które prowadziłeś.

☒ Wszyscy studenci i pracownicy

☐ Wszyscy (również osoby spoza uczelni)

Po zatwierdzeniu zdjęcia przez pracownika dziekanatu, nie ma możliwości usunięcia zdjęcia lub jego wymiany. W przypadku potrzeby wymiany zdjęcia należy zgłosić się do dziekanatu z prośbą o umożliwienie wymiany zdjęcia w systemie USOS.

INDEKS

STATYSTYKI

▶ rejestracji

▶ zajętości terminów

ZDJĘCIE DO LEGITYMACJI

▶ **wgrywanie**

▶ pomoc


WYBORY

OBIEGÓWKI

## Zdjęcie do legitymacji


→ Drukuj podanie o wyrobienie legitymacji studenckiej

Aktualne zdjęcie (zmniejszone)




Aktualny status Twojego zdjęcia to: **Zatwierdzone**.

Prześlij nowe zdjęcie



Zostało Ci przyznane uprawnienie pozwalające na wgranie i zgłoszenie do zatwierdzenia nowego zdjęcia.



Po wskazaniu zdjęcia zostaniesz przeniesiony na stronę **Kadrowania**, na której będziesz mógł dostosować zdjęcie do wymagań.  
Wymagany jest format **JPG**. Maksymalny rozmiar pliku ze zdjęciem to **2MB**.

Plik JPG ze zdjęciem:  Nie wybrano pliku.

Po otrzymaniu zgody na wymianę zdjęcia, zostanie otwarta bramka umożliwiająca wgranie nowego zdjęcia analogicznie jak w przypadku wgrywania zdjęcia po raz pierwszy.

**UWAGA:** Po wystaniu nowego zdjęcia należy **zgłosić je do zatwierdzenia**.

INDEKS

STATYSTYKI

- rejestracji
- zajętości terminów

ZDJĘCIE DO LEGITYMACJI

- wgrywanie**
- pomoc

WYBORY


OBIEGÓWKI

Zdjęcie do legitymacji

?


→ Drukuj podanie o wyrobienie legitymacji studenckiej

Aktualne zdjęcie (zmniejszone)




Aktualny status Twojego zdjęcia to: **Zatwierdzone**.

Prześlij nowe zdjęcie




Zostało Ci przyznane uprawnienie pozwalające na wgranie i zgłoszenie do zatwierdzenia nowego zdjęcia.



Po wskazaniu zdjęcia zostaniesz przeniesiony na stronę **Kadrowania**, na której będziesz mógł dostosować zdjęcie do wymagań.  
Wymagany jest format **JPG**. Maksymalny rozmiar pliku ze zdjęciem to **2MB**.

Plik JPG ze zdjęciem:  Nie wybrano pliku.



Aktualny status Twojego nowego zdjęcia to: **Odrzucone**.  
Powód odrzucenia nowego zdjęcia: Zdjęcie nie spełnia wymagań określonych w regulaminie i dostępnych w pomocy. Proszę do dnia 30 dostarczyć nowe zdjęcie spełniające itd...  
Osoba upoważniona do zatwierdzania zdjęć uznała, że dostarczone nowe zdjęcie nie nadaje się do wyrobienia legitymacji. Musisz przesłać nowe zdjęcie.

W przypadku braku akceptacji otrzymasz komunikat uzasadniający odrzucenie zdjęcia oraz możliwość wgrania nowego zdjęcia.